

**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE GODBOUT**

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL
DE LA MUNICIPALITÉ DE GODBOUT, À LA SALLE GUY
POITRAS, LE LUNDI 13 MAI 2024 À 19h00.**

Sont présent(e)s :

Guy Coté, maire	
M. Alain Bachand, conseiller :	siège n° : 1
Eric Larocque, conseiller :	siège n° : 2
M. Réjean Sini, conseiller :	siège n° : 3
Mme Valérie Desbiens, conseillère :	siège n° : 4
Mme Danielle Michaud, conseillère:	siège n° : 5
Mme Edith Simard, conseillère:	siège n° : 6

M. Gilles Provencher, directeur général et secrétaire-trésorier

Est absent :

Les membres du Conseil forment quorum.

Ouverture de la séance

Le maire constate le quorum et déclare ouverte la séance à 19H00

7 personnes sont présentes à la séance.

ORDRE DU JOUR

- 1. Ouverture d'assemblée**
- 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour**
- 3. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 8 avril 2024**
- 4. CONSEIL MUNICIPAL**
 - 4.1 Communication du maire et suivi des conseillers.
- 5. INFORMATION ET DÉPÔT DE DOCUMENTS**
- 6. ADMINISTRATION GÉNÉRALE**
 - 6.1 Liste des comptes payés et à payer, rapport des dépenses et contrats octroyés en vertu du règlement sur la délégation de pouvoir au DG ainsi que dépôt des achats effectués par carte de crédit.
 - 6.2 Dépôt des états financiers au 30 avril 2024.
 - 6.3 Mention par le directeur général que le conseiller Eric Larocque a complété la formation d'éthique et déontologie des élus.
 - 6.4 Achat d'un portable pour le bureau d'accueil touristique.
 - 6.5 Souper de la chambre de commerce.
 - 6.6 Achat du camion Toyota.
 - 6.7 Demande de don de la ZEC.

6.8 Nomination de représentants pour la restauration de la rampe mise à l'eau.

6.9 Dépôt du PSPS pour l'amélioration et l'aménagement pour le camping.

6.10 Embauche d'une directrice générale.

6.11 Remboursement du billet à la Caisse Populaire

7. SÉCURITÉ PUBLIQUE

7.1 Accepter l'offre de la compagnie Multi Ligne pour le lignage de rues.

7.2 Adoption du rapport du service d'incendie de Baie Comeau

8. TRAVAUX PUBLICS-TRANSPORT

8.1 Appel de candidature pour l'embauche d'un aide journalier pour la voirie sur appel.

9. HYGIÈNE DU MILIEU

10. LOISIRS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE

10.1 Location de toilettes chimiques pour la fête de la St-Jean Batiste

11. AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

11.1 _____

11.2 _____

12. VARIA

12.1 _____

12.2 _____

13. PÉRIODE DE QUESTIONS

14. CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

2024-05-01

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Après lecture de l'ordre du jour par M. Guy Coté, maire;

IL EST PROPOSÉ PAR : Mme Valérie Desbiens

QUE l'ordre du jour soit adopté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

2024-05-02

3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 8 AVRIL 2024

Les membres du Conseil municipal ont reçu copie et pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 8 avril 2024 et qu'ils s'en déclarent satisfaits;

IL EST PROPOSÉ PAR : M. Alain Bachand

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du 8 avril 2024 soit approuvé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4. COMMUNICATION DU MAIRE ET SUIVI DES CONSEILLERS

Maire;

Conseillers;

5. INFORMATION ET DÉPÔT DE DOCUMENTS

6. ADMINISTRATION GÉNÉRALE

2024-05-03

6.1 Liste des comptes payés et à payer, rapport des dépenses et contrats octroyés en vertu du règlement sur la délégation de pouvoir au DG ainsi que dépôt des achats effectués par carte de crédit.

ATTENDU QUE la liste des comptes payés et à payer ont été déposées pour approbation par les membres du conseil;

ATTENDU QUE cette liste comprend aussi certains paiements effectués par la direction générale, conformément aux dispositions du règlement sur le contrôle budgétaire et sur la délégation de pouvoirs;

ATTENDU QUE la liste a été étudiée par les membres du conseil et qu'ils s'en déclarent satisfaits;

EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR : Mme Danielle Michaud

D'approuver la liste des comptes payés au montant de 66 299.38\$ d'autoriser le paiement des comptes à payer pour la somme de 14 843.52\$

QUE le conseil municipal confirme les crédits nécessaires aux fins d'effectuer les paiements.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

2024-05-04

6.2 Dépôt des états financiers au 30 avril 2024

ATTENDU QUE les états financiers intérimaires au 30 avril 2024 ont été déposés aux membres du conseil de la Municipalité du village de Godbout;

ATTENDU QUE les états financiers ont été étudiés par les membres du conseil et qu'ils s'en déclarent satisfaits;

EN CONSÉQUENCE IL EST PROPOSÉ PAR : M. Réjean Sini

QUE le conseil municipal accepte le dépôt des états financiers intérimaires au 30 avril 2024.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6.3 Mention est fait par le directeur général que le conseiller Eric Larocque a complété sa formation d'éthique et déontologie des élus.

2024-05-06

6.4 Achat d'un portable pour le bureau d'accueil touristique.

IL EST PROPOSÉ PAR : Mme Edith Simard

QUE le conseil municipal autorise le paiement de 675\$ plus taxes pour un portable pour le bureau d'accueil touristique;

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

2024-05-07

6.5 Souper de la chambre de commerce.

IL EST PROPOSÉ PAR : M. Alain Bachand

QUE le conseil municipal autorise le paiement de 126\$ plus taxes, afin que M. Guy Côté, maire assiste au souper de la chambre de commerce de Baie-Comeau.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

2024-05-08

6.6 Achat du camion Toyota 2021

ATTENDUE QUE le contrat de location pour le camion Toyota arrive à échéance;

ATTENDU QU'IL est en très bon état avec un bas kilométrage;

EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR Mme Danielle Michaud

QUE le conseil municipal de Godbout autorise l'achat du camion Toyota au prix de 28 473.60\$ plus taxes et qu'il sera financé à même le fond de roulement de la municipalité et ainsi éviter les intérêts à payer.

QUE la directrice adjointe soit autorisée à signer tous les documents requis pour cette transaction.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

2024-05-09

6.7 Demande de don de la ZEC

IL EST PROPOSÉ PAR M. Réjean Sini

QUE le conseil municipal de Godbout autorise le paiement du don de 5 000\$ pour la ZEC de Godbout.

Le conseiller Alain Bachand s'abstient de voter.

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ

2024-05-10

6.8 Nomination de représentant(s) pour la restauration de la rampe de mise à l'eau

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Valérie Desbiens

QUE le conseil municipal nomme M.Réjean Sini et M. Guy Côté, comme représentant pour la restauration de la rampe de mise à l'eau.

Le conseiller Réjean Sini s'abstient de voter.

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ

2024-05-11

6.9 Dépôt du PSPS (Politique de Soutien aux Projets Structurants) pour l'amélioration et l'aménagement du camping municipal

IL EST PROPOSÉ PAR M. Eric Larocque

QUE le conseil municipal de Godbout autorise le dépôt du PSPS pour l'amélioration du camping et que la direction générale soit autorisée à signer les document requis.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

2024-05-12

6.10 Embauche d'une directrice générale

ATTENDU QUE la municipalité de Godbout désire retenir les services de Mme. Marie Pier Larouche afin d'occuper les fonctions de directrice générale et greffière-trésorière;

ATTENDU QUE Mme Larouche accepte d'occuper ces fonctions;

ATTENDU QUE les parties se sont entendu sur les conditions de travail;

EN CONSÉQUENCE IL EST PROPOSÉ PAR Mme Valérie Desbiens

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE la municipalité de Godbout autorise la signature du contrat de travail de Mme Marie Pier Larouche en tant que directrice générale et greffière-trésorière selon les termes de l'entente intervenu entre les deux parties;

QUE le maire soit autorisé à signer ledit contrat de travail pour et au nom de la municipalité de Godbout.

2024-05-13

6.11 Remboursement du billet à la Caisse Populaire

ATTENDU QUE le billet émis par la Caisse Populaire pour les infrastructures de l'écocentre est à échéance;

EN CONSÉQUENCE IL EST PROPOSÉ PAR M. Réjean Sini

QUE la municipalité de Godbout autorise le paiement du billet au montant de 25 000\$ à même le fond de roulement de la municipalité;

QUE la directrice adjointe soit autorisée à signer tous les documents requis pour cette transaction.

7. SÉCURITÉ PUBLIQUE

2024-05-14 **7.1 Accepter l'offre de la compagnie Multi-Ligne pour le lignage de rues.**

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Danielle Michaud

QUE le conseil de Godbout accepte l'offre de la compagnie Multi-Ligne au montant de 5 867.57\$ plus taxes.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

2024-05-15 **7.2 Adoption du rapport du service d'incendie de Baie-Comeau**

ATTENDU QUE le rapport annuel d'activités du service incendie doit être adopté par chaque municipalité;

ATTENDU QUE le rapport annuel d'activités du service incendie à été déposés aux membres du conseil de la municipalité de Godbout et que les conseillers en ont pris connaissance;

EN CONSÉQUENCE IL EST PROPOSÉ PAR Mme Valérie Desbiens

QUE le conseil municipal adopte le rapport annuel d'activités tel que lu.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

8. TRAVAUX PUBLIC

2024-05-16 **8.1 Appel de candidature pour un poste d'aide à la voirie sur appel**

IL EST PROPOSÉ PAR M. Éric Larocque

QUE le conseil municipal de Godbout autorise la directrice adjointe de faire un appel de candidature pour l'embauche d'un aide journalier à la voirie.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

9. HYGIÈNE DU MILIEU

Pas de point à traiter

10. LOISIRS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE

2024-05-17 **10.1 Location de toilettes chimiques**

ATTENDU QU'IL y aura une fête de la Saint-Jean Batiste en juin 2024;

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Edith Simard

QUE la municipalité fournisse les toilettes chimiques pour cette journée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

11. AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

Pas de point à traiter.

12.VARIA

12.1 _____

12.2 _____

13. PÉRIODE DE QUESTIONS

2024-05-18

14. CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Danielle Michaud

DE lever l'assemblée il est 8H03

Guy Côté
Maire

Gilles Provencher
Directeur général, greffier trésorier